



BORANG AS 11

FORM AS 11

**PERMOHONAN KEBENARAN BERTULIS SEKSYEN 19
(AKTA KUALITI ALAM SEKELILING, 1974) UNTUK
MENDIRIKAN KEMUDAHAN PEMEROLEHAN KEMBALI
BUANGAN TERJADUAL LUAR TAPAK**

*APPLICATION FOR WRITTEN PERMISSION UNDER SECTION 19
(ENVIRONMENT QUALITY ACT, 1974) FOR SETTING UP OFF SITE
SCHEDULE WASTE RECOVERY FACILITIES*

JABATAN ALAM SEKITAR
KEMENTERIAN SUMBER ASLI & ALAM SEKITAR
ARAS 1 - 4, PODIUM 2 & 3, WISMA SUMBER ASLI
NO.25, PERSIARAN PERDANA, PRECINT 4
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN
62574 PUTRAJAYA
TEL: 03-8871 2000 / 2200
FAKS: 03-8889 1973 / 75

PERMOHONAN KEBENARAN BERTULIS DI BAWAH SEKSYEN 19, AKTA KUALITI ALAM
SEKELILING, 1974 UNTUK MENDIRIKAN KEMUDAHAN PEMEROLEHAN KEMBALI BUANGAN
TERJADUAL LUAR TAPAK

APPLICATION FOR WRITTEN PERMISSION UNDER SECTION 19, ENVIRONMENTAL QUALITY ACT,
1974, TO SET UP OFF SITE RECOVERY FACILITIES) TO SET UP OFF SITE SCHEDULE WASTE
RECOVERY FACILITIES

A. PENGENALAN / IDENTIFICATION

1. Nama Pemohon : _____
Name of Applicant
2. Alamat Pemohon : _____
Address of Applicant
3. No. Telefon : _____ No. Faks : _____
Telephone No. Fax No
4. Warganegara : _____
Nationality
5. Nama Premis : _____
Name of Premises
6. Alamat Premis : _____
Address of Premises
7. Nyatakan tarikh kelulusan yang diberikan oleh JAS ke atas laporan EIA untuk cadangan kemudahan pemerolehan kembali. (sila sertakan salinan surat kelulusan).
Indicate the date of approval of the EIA report for the proposed recovery facility given by the DOE. (Please attach a copy of the approval letter)

**B. MAKLUMAT OPERASI
OPERATIONAL INFORMATION**

8. Cadangan tarikh menduduki atau mengguna premis :
Proposed date of occupation or used of premises :
9. Jadual Operasi/ *Schedule of Operation :*
 - (i) Bilangan syif sehari : _____ Purata _____
Number of shift per day : Average
 - Maksimum _____
Maximum

(ii) Jam operasi : Purata : _____ Maksimum : _____
Hours of operation Average Maximum

(iii) Bilangan hari operasi : Seminggu _____
Number of operating days Per week
Sebulan _____
Per month
Setahun _____
Per year

(iv) Jadual bermusim : Daripada _____ Hingga _____
Seasonal schedule From To

10. Adakah buangan yang hendak diproses, diimport atau didapati di dalam negeri? Jika diimport, sila senaraikan nama dan alamat pengeluar buangan yang membekalkan buangan.
Is the waste to be processed, imported or obtained locally? If imported, please list the names and addresses of the waste generators supplying the waste.

<i>Nama Buangan Name of Wastes</i>	<i>Nama/ Alamat Pengeluar Buangan Names/Addresses of Waste Generators</i>
_____	_____
_____	_____
_____	_____

11. Jelaskan kaedah pengangkutan buangan daripada pengeluar hingga ke kilang anda. (kontraktor/pengangkutan sendiri).
Describe the method of transporting the waste from the generator to your factory. (contractor/own transport).

12. Senaraikan semua proses pemerolehan kembali yang digunakan dan kategori, nama kimia dan kuantiti buangan yang dikendalikan.
List all recovery processes applied and category, chemical name and quantity of waste handled.

<i>Nama Proses Pemerolehan Kembali Name of Recovery Process</i>	<i>Kategori dan Nama Kimia Buangan Category and Chemical Name of Waste</i>	<i>Kuantiti/Bulan Quantity/ Month</i>

* Untuk pemerolehan kembali atau kitar semula bekas bahan buangan, sila nyatakan jenis, saiz dan kandungan sisa kimia. (Lampirkan carta alir bagi setiap proses yang digunakan). *For recovery or recycling of waste containers, please indicate their type, size and chemical residue contained. (Attach a flow sheet of each process applied).*

13. Jelaskan sifat-sifat kimia, biologi dan fizikal buangan.
Describe the chemical, biological and physical properties of the wastes.

14. **BUTIR-BUTIR PREMIS PENGOLAHAN DAN PELUPUSAN BERLESEN YANG AKAN MENERIMA BUANGAN TERJADUAL (Maklumat berikut perlu diisi hanya bagi permohonan e-waste separa (*e-waste partial recovery*) dan penstoran luar tapak (*off site storage*))**

(i) Nama dan Alamat Premis :
Pengolahan dan Pelupusan Berlesen

(ii) No.Lesen JAS : _____ Tarikh Tamat : _____

(iii) No.Telefon: _____ No.Telefaks: _____ Email: _____

- (iv) Kaedah Pelupusan :
- (a) Gunasemula sebagai bahan mentah gantian
 - (b) Perolehan kembali bahan berfaedah
 - (c) Pengolahan fizikal-kimia
 - (d) Tapak pelupusan selamat
 - (e) Pengolahan atas tanah
 - (f) Pembakaran dalam insinerator
 - (g) Pengurusan Khas
 - (h) Cara lain (Huraikan): _____

15. Senaraikan kesemua peralatan/mesin/jentera dan alat kawalan pencemaran bagi setiap proses pemerolehan kembali keluaran/pelepasan yang dijangkan akan dihasilkan daripada proses yang dinyatakan dalam para 12.

List of emission/ discharges expected to be generated from the process mentioned in para 12.

Nama/Jenis Peralatan <i>Name/ Type of Equipment</i>	Pengeluar/Pembekal <i>Manufacturer/Supplier</i>	Kapasiti (m3/day) <i>Capacity (m3/day)</i>	Kuantiti Sebulan <i>Quantity/Month</i>

*Sila kemukakan produk catalog bagi setiap peralatan yang akan digunakan di dalam proses.

Please attached all the product catalog intended to be used in the process.

16. Senaraikan keluaran/pelepasan yang dijangkan akan dihasilkan daripada proses yang dinyatakan dalam para 12.
List of emission/ discharges expected to be generated from the process mentioned in para 12.

(i) Proses Process	Jenis keluaran/pelepasan(gas, cecair, separa pepejal, pepejal) Types of emission/ discharges (gaseous,liquid,semisolid,solid)	Kuantiti Sebulan Quantity/Month

- (ii) Jelaskan kualiti keluaran atau pelepasan (dalam mg/nm³ atau mg/l atau melainkan sekiranya dikhususkan)

<u>Parameter</u> <u>Parameters</u>	<u>Unit</u> <u>Units</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

17. Jelaskan kapasiti reka bentuk dan pembinaan kemudahan pemerolehan kembali (Lampirkan semua pelan lukisan reka bentuk kejuruteraan terperinci bagi kemudahan tersebut bersaiz A1 dan ditandatangani perakuan Jurutera Professional Berdaftar).
Describe the capacity design and construction of the recovery facility (Attach all detailed engineering design plans of the facility in the A1 size drawing with Professional Engineer Signatory Certification).

18. Jelaskan program kecemasan yang menggariskan langkah tebatan untuk mengawal pelepasan/tumpahan yang tidak sengaja daripada tapak.
Describe the emergency programme outlining mitigative measures to control discharges/accidental spillages from the site.

19. Jelaskan pelan penutupan yang memperincikan langkah- langkah yang perlu untuk menutup premis sama ada sementara atau menamatkan operasi.
Describe the closure plan which details the step necessary to close the premises temporarily or to cease operation.

C.

MAKLUMAT PENSTORAN BUANGAN TERJADUAL
SCHEDULE WASTE STORAGE INFORMATION

20. Nyatakan kategori dan kuantiti buangan yang akan distor.
Specify category (ies) and quantities of wastes to be stored

Kod buangan <i>Waste code</i>	Nama buangan <i>Name of waste</i>	Ciri buangan <i>*Characteristic</i>	**Kandungan Buangan <i>**Composition of waste</i>	Kuantiti/Bulan <i>Quantity/Month of waste</i>

21. Senaraikan semua bekas, pembungkusan dan kemudahan penstoran seperti format di bawah.
List all containers, packaging and storage facilities to be made available as outlined in the format below

Jenis Bekas/Pembungkusan/ Kemudahan Penstoran <i>Type of Container/Packaging/ Storage Facility</i>	Kategori Buangan Distor Dikendalikan <i>Category of Waste Stored/Handled</i>	Kapasiti (M) ³ <i>Capacity (M)³</i>

22. Lampirkan kaedah proses pra-pengolahan ke atas buangan sebelum penstoran (jika perlu)
Attach pretreatment methods of waste prior to storage (if applicable)

23. Lampirkan program pengawasan sebarang pelepasan daripada kemudahan penstoran
Attach a monitoring programme for monitoring the discharges/emissions from the storage facilities.

24. Lampirkan kaedah penstoran, keluasan kawasan penstoran dan pelan kejuruteraan terperinci mengenai rekabentuk kemudahan penstoran.
Attach method of storage, size of storage area and detailed engineering design plans of the storage facility

25. Lampirkan contoh label yang akan digunakan bagi setiap buangan yang dikendalikan distor. Jelaskan jenis, saiz, lokasi tanda amaran yang ditempatkan di kemudahan penstoran buangan terjadual.
Attach the proposed labels to be used for identification of each waste handled (stored). Please also specify type, size, location of warning sign board (inclusive of appropriate label) to be used at the strategic places in the schedule waste storage facility

Saya sahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah benar dan betul sepanjang pengetahuan saya.
I certify that all information provided is true and correct to the best of my knowledge.

Tandatangan Pegawai Pelapor
Signature of Reporting Officer

Nama :
Name
 Nombor K/P :
I/C No
 Jawatan :
Designation
 Organisasi/Syarikat :
Organisation/Company
 Tarikh :
Date

Nota: Sila gunakan lampiran tambahan jika perlu.

Note: Please use additional sheets if necessary

SENARAI SEMAK PERMOHONAN
CHECKLIST OF APPLICATION

Bil.. No.	Perkara Subject	Ada Yes		Tiada No
		Lengkap Complete	Tidak Lengkap Incomplete	
1.	Pelan lokasi (skala 1:2500) dan pelan lakaran (skala 1:500) dilampirkan bersaiz A1 <i>The location plan (scale 1:2500) and layout plan (scale 1:500) size A1 drawing are attached</i>			
2.	Salinan surat kelulusan yang diberikan oleh JAS ke atas laporan EIA bagi cadangan kemudahan pemerolehan kembali dilampirkan <i>A copy of the approval letter given by DOE on the EIA report of the proposed recovery facility is attached</i>			
3.	Carta alir bagi setiap proses perolehan kembali dilampirkan dan ditandakan di dalam pelan <i>A flow chart of each recovery process is attached and indicated in the plan</i>			
4.	Semua pelan reka bentuk kejuruteraan terperinci dan susun atur bagi kemudahan peralatan dan penstoran tersebut dilampirkan dan ditandakan di dalam pelan <i>All detailed engineering design plans of the facility and storage indicated in the drawing are attached</i>			
5.	Sila kemukakan produk catalog bagi setiap peralatan yang akan digunakan di dalam proses. <i>Please attached all the product catalog intended to be used in the process.</i>			
6.	Fee memproses Kebenaran Bertulis Seksyen 19, Akta Kualiti Alam Sekeliling 1978 RM1,000.00 atas nama Ketua Pengarah Kualiti Alam Sekeliling Malaysia <i>Processing Fee for Written Permission Section 19, Environmental Quality Act 1974 payable to Director General Environmental Quality of Malaysia</i>			